AFFIRMER SON ROLE DE MANAGER ET CONFORTER SON LEADERSHIP

2 jours / 14 heures
630 € / pers

OBJECTIF(S) OPERATIONNEL(S)

A l'issue de l'action de formation, le ou la participant(e) sera capable de :

- Mobiliser vos collaborateurs sur la base d'une vision et de valeurs partagés, de relations constructives et de contributions individuelles valorisées

OBJECTIF(S) DE L'ACTION DE FORMATION

- Repérer son style de leadership.
- Connaître les leviers de motivation individuels et communs.
- Construire sa vision et savoir la faire partager.
- Donner des signes de reconnaissance individuels.
- Développer son assertivité et son écoute.

PUBLIC

Toute personne souhaitant faire évoluer ses pratiques de management.

PRÉREQUIS

Personne majeure et francophone.

MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES DE L'ACTION DE FORMATION

Prise en compte des attentes et des besoins identifiés préalablement à l'action de formation.
Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de partages d'expériences.

LIEU DE FORMATION

CCI Campus Moselle – 5, rue Jean-Antoine CHAPTAL 57070 METZ
Cette formation est possible en présentiel ou en distanciel grâce à une connexion avec votre ordinateur ou votre smartphone.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription via notre bulletin d'inscription : au minimum 15 jours avant le démarrage de la session
Si prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande à votre OPCO un mois avant le démarrage de la session.

CONTACTS

Téléphone : 03 87 39 46 66
Mail : formationcontinue@moselle.cci.fr
Web : www.cciformation.org

ACCESSIBILITE

Tous nos sites répondent aux conditions d'accessibilité et sont desservis par les réseaux de transport urbain.
Le centre mobilisera les moyens adaptés au handicap avec les structures existantes.

PROGRAMME

Exercer un leadership efficace
Comprendre les caractéristiques du leadership
Savoir identifier les quatre principaux styles de leadership. Repérer son style dominant
Appréhender le pouvoir d'influence du leader
Distinguer pouvoir, puissance et autorité
Augmenter sa capacité d'attention et d'observation
Comprendre les caractéristiques d'une équipe performante. Identifier les stades de développement de son équipe.
Evaluer le savoir-faire et la motivation de chaque collaborateur
Fixer des plans d'action

Les pratiques d'un leadership mobilisateur
Relever les défis, créer le changement, innover. Connaître les leviers de motivation pour progresser, responsabiliser ses collaborateurs
Elaborer sa propre vision et comprendre comment la faire partager
Développer un leadership basé sur des valeurs, des intérêts communs
Communiquer pour mobiliser son équipe
Instaurer un climat de confiance. Définir des objectifs de coopération. Montrer la voie, diriger par l'exemple.
Encourager Reconnaître les contributions individuelles. Célébrer la réussite

Affirmer son rôle de manager
Comprendre les trois modes de comportements : fuite, agressivité, manipulation
Développer son assertivité : savoir demander, refuser, exprimer son point de vue, donner un feed-back constructif
Se positionner face aux critiques. Faire face aux tensions et aux peurs de son équipe
Développer sa capacité d'écoute active. Savoir questionner, reformuler. Utiliser le non-verbal : le regard, l'attitude, la voix, la gestuelle
Développer son charisme. Véhiculer une image positive

SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

Document d'évaluation de satisfaction, test des acquis, attestation de présence, attestation de fin de formation individualisée.
Evaluation des acquis en cours de formation par des outils adaptés et communiqués en début de l'action de formation (exemples : quizz, mises en situation, jeux de rôle, …)

DATES Site de Metz (autre sur demande)

18, 19 janvier 2024
18, 19 avril 2024
16, 17 septembre 2024
25, 26 novembre 2024

DISPOSITIONS PRATIQUES

Effectif maximum : **8 participants**

POUR ALLER PLUS LOIN

Prendre ses nouvelles responsabilités de manager.